



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Telefono. 0961734411 - Codice Ipa: m_pi

PROTOCOLLO DI SICUREZZA

per lo svolgimento delle prove scritte suppletive di cui al DD n. 510/2020

Il presente protocollo di sicurezza è parte integrante delle istruzioni operative relative allo svolgimento delle prove scritte suppletive della procedura straordinaria, per titoli ed esami, per l'immissione in ruolo di personale docente della scuola secondaria di I e II grado su posto comune e di sostegno, che si terranno in data 17 maggio 2021 e definisce le linee guida dirette a prevenire e a contenere il diffondersi del contagio dal virus SARS-CoV-2 in occasione dello svolgimento delle suddette prove scritte, garantendo un adeguato bilanciamento tra la salvaguardia delle esigenze organizzative connesse allo svolgimento della procedura e la necessità di garantire condizioni di tutela della salute dei candidati, del comitato di vigilanza, di tutto il personale individuato con compiti di sorveglianza ed assistenza interna per lo svolgimento delle prove e , in generale, di tutte le figure presenti nelle aree concorsuali.

Requisiti dell'area concorsuale

Lo spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove selettive (area concorsuale), deve disporre dei seguenti requisiti:

- dotazione di accesso riservato ai candidati, laddove possibile diversificati per l'ingresso e l'uscita;
- disponibilità di sufficiente area interna, con adeguata areazione naturale;
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorso dei candidati, dove poter accogliere e isolare gli eventuali soggetti con sintomi insorti durante la prova (locale d'isolamento).

Gli ambienti adibiti allo svolgimento delle prove concorsuali, aventi dimensioni adeguate e caratteristiche di autonomia funzionale (aule concorsuali), devono essere dotate di postazioni operative costituite da banco e sedia, posizionate, se in numero maggiore di una, a una distanza di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, in tutte le direzioni, e la cui posizione fisica va segnalata a pavimento, onde evitare il loro spostamento.

Nelle aule deve essere garantito un elevato livello di aerazione naturale.

Nelle vicinanze delle aule, devono essere presenti servizi igienici facilmente accessibili, possibilmente riservati, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica.

Nel caso in cui siano previsti più candidati per la medesima prova, i flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) vanno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita segnaletica orizzontale e cartellonistica verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

I percorsi di entrata e uscita devono essere separati e correttamente identificati.

Responsabile del procedimento Sabrina Asta e-mail: sabrina.asta@istruzione.it

Responsabile dell'istruttoria Michele Amatruda e-mail: michele.amatruda2@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Telefono. 0961734411 - Codice Ipa: m_pi

Accesso alla sede concorsuale

Il personale incaricato deve verificare il rispetto delle misure di sicurezza previste nelle operazioni di entrata ed uscita dalla struttura e garantire l'accesso prioritario delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e di quelli che necessitano di tempi aggiuntivi. Inoltre, il personale di assistenza e supporto deve provvedere a mantenere regolato il flusso di accesso all'area concorsuale, assicurando la distanza tra i candidati, quando numerosi, pari ad almeno 2,25 metri ("criterio di distanza droplet").

I candidati devono:

- **non presentarsi** presso la sede concorsuale se affetti da uno o più sintomi compatibili con il COVID-19 (temperatura corporea superiore a 37,5 °C, brividi, tosse, difficoltà respiratoria, mal di gola, perdita o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto);
- **non presentarsi** presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- **presentarsi** da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare, nel qual caso il candidato utilizza un sacco contenitore in cui deporre il bagaglio, da appoggiare, chiuso, lontano dalle postazioni, secondo le istruzioni ricevute in aula);
- **sottoporsi** alla rilevazione della temperatura corporea, prioritariamente mediante termoscanner (qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 °C anche dopo una seconda misurazione, effettuata a distanza di alcuni minuti, eventualmente trascorsi nel locale d'isolamento, deve essere invitato ad allontanarsi dalla sede concorsuale);
- sottoscrivere, all'ingresso nella struttura, l'autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Accesso all'area concorsuale

I candidati possono accedere all'interno dell'area concorsuale solo uno per volta:

- consegnando un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova (la consegna del referto è obbligatoria anche per i candidati che abbiano effettuato una o entrambe le dosi del vaccino per il COVID-19);
- indossando (a copertura di naso e bocca) un facciale filtrante FFP2 senza valvola messo a disposizione dalla sede scolastica ospitante, mantenendolo sempre indossato, fino all'uscita (all'interno dell'area concorsuale, non è consentito l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti con o senza valvola o mascherine di comunità personali);
- igienizzandosi le mani con il gel contenuto negli appositi dosatori posti all'ingresso;

Svolgimento delle prove

Per l'intera durata della prova i candidati e gli addetti al controllo devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2 senza valvola messo a disposizione dalla sede scolastica

Responsabile del procedimento Sabrina Asta e-mail: sabrina.asta@istruzione.it

Responsabile dell'istruttoria Michele Amatruda e-mail: michele.amatruda2@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Telefono. 0961734411 - Codice Ipa: m_pi

ospitante.

E' vietato il consumo di alimenti fatta eccezione di bevande, di cui i candidati si devono munire preventivamente.

Gli addetti al controllo devono inoltre evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanza inferiore a 2,25 metri.

I candidati possono sospenderla temporaneamente solo per recarsi ai servizi igienici.

Qualora, durante la prova, un candidato manifesti o dichiari sintomatologia riconducibile al COVID-19, viene invitato a sospendere la prova e a recarsi nel locale individuato per l'isolamento dei casi sospetti.

Obblighi per il personale presente nell'area concorsuale

Prima di accedere all'area concorsuale, il personale di vigilanza e gli addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati devono igienizzarsi le mani e indossare (a copertura di naso e bocca) un facciale filtrante FFP2 senza valvola messo a disposizione dalla sede scolastica ospitante, mantenendolo sempre indossato, fino all'uscita (all'interno dell'area concorsuale, non è consentito l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti con o senza valvola o mascherine di comunità personali).

Il personale addetto alle varie attività concorsuali devono effettuare il test antigienico rapido o molecolare, mediante tampone oro/rino-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Nel caso in cui siano previsti più candidati per la medesima prova, tutti gli addetti alle varie attività concorsuali devono poter utilizzare vie d'ingresso e d'uscita dall'area concorsuale diverse da quelle dei candidati.

Adempimenti a cura dell'istituzione scolastica ospitante

Le sedi scolastiche che ospitano le prove provvedono:

- a garantire, per la postazione utilizzata dall'operatore addetto all'identificazione dei candidati, una barriera anti-respiro o, in alternativa a predisporre un adeguato divisorio in plexiglass, rendendo disponibile sulla medesima postazione anche un dispenser di gel idroalcolico, per l'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale, nonché penne monouso per i candidati;
- a rendere disponibile un adeguato numero di dispenser di gel idroalcolico in prossimità delle aule concorsuali;
- a predisporre la segnaletica orizzontale e la cartellonistica verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale;
- alla pulizia e disinfezione quotidiana dell'area concorsuale;
- alla pulizia e disinfezione, al termine della sessione di prove, delle aule concorsuali, delle sedie e banchi dei candidati, delle attrezzature informatiche, degli arredi e delle maniglie di porte e finestre;

Responsabile del procedimento Sabrina Asta e-mail: sabrina.asta@istruzione.it

Responsabile dell'istruttoria Michele Amatruda e-mail: michele.amatruda2@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Telefono. 0961734411 - Codice Ipa: m_pi

- alla pulizia e disinfezione dei servizi igienici utilizzati dai candidati;
- a garantire adeguata aerazione di tutti i locali, aprendo periodicamente gli infissi esterni e, nei servizi igienici, mantenendoli sempre aperti;
- a dotare servizi igienici riservati ai candidati e con soluzione idroalcolica per le mani, sapone liquido, salviette e pattumiere con apertura a pedale;
- a rendere disponibili per i candidati, per il personale di vigilanza e per tutte le figure presenti nell'area concorsuale il necessario numero di facciali filtranti FFP2 senza valvola;
- a regolamentare l'accesso ai servizi igienici, quando non riservati ai candidati, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno degli stessi;
- ad individuare e predisporre il locale adibito all'accoglienza ed isolamento degli eventuali soggetti con sintomi insorti da COVID-19;
- a dotarsi di un termoscanner per la misurazione della temperatura corporea.

Piano operativo

Il presente protocollo di sicurezza è integrato, a cura della sede scolastica ospitante, con le seguenti ulteriori informazioni:

- procedure di gestione dell'emergenza - piano di primo soccorso e piano d'evacuazione della scuola;
- definizione del numero e delle mansioni del personale addetto, opportunamente individuato;
- individuazione dei percorsi di transito dei candidati, dall'accesso alla sede alle aule concorsuali (planimetria);
- individuazione delle aule concorsuali, dei servizi igienici e del locale d'isolamento (planimetria);
- modalità di informazione dei candidati, del personale impegnato e dei componenti della commissione esaminatrice sulle misure adottate.

IL DIRIGENTE
Rosanna A. Barbieri

Responsabile del procedimento Sabrina Asta e-mail: sabrina.asta@istruzione.it

Responsabile dell'istruttoria Michele Amatruda e-mail: michele.amatruda2@istruzione.it